

## RÈGLEMENT INTÉRIEUR

### L'objet du règlement intérieur

Ce règlement intérieur détermine :

- Les principales mesures applicables en matière de santé et de sécurité dans l'établissement (si formation en présentielle) ;
- Les règles applicables en matière de discipline, notamment la nature et l'échelle des sanctions applicables aux stagiaires ainsi que les droits de ceux-ci en cas de sanction ;
- Lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur, les mesures de santé et de sécurité applicables aux stagiaires sont celles du règlement existant. Un exemplaire leur sera remis.

### Les informations remises aux participants avant son inscription

- Le programme et les objectifs de la formation,
- La liste des formateurs avec la mention de leurs titres ou qualités,
- Les horaires,
- Les modalités d'évaluation de la formation,
- Les coordonnées de la personne chargée des relations avec les stagiaires,
- Le règlement intérieur applicable à la formation.

### Les informations demandées aux stagiaires

La finalité de ces informations est d'apprécier l'aptitude du participant à suivre l'action de formation, qu'elle soit sollicitée, proposée ou engagée.

Ces informations doivent présenter un lien direct et nécessaire avec l'action de formation.

Le participant est tenu d'y répondre de bonne foi.

### Assiduité, ponctualité, absences

Les stagiaires sont tenus de suivre les cours, séances d'évaluation et de réflexion, travaux pratiques et, plus généralement, toutes les séquences programmées par le prestataire de formation, avec assiduité et sans interruption.

Le stagiaire est tenu de renseigner la feuille d'émargement au fur et à mesure du déroulement de l'action.

En cas de maladie, le stagiaire doit prévenir l'établissement.

Dans le cas d'une annulation hors délai de rétraction, le congressiste devra en informer B4 EVENT par e-mail ou courrier. B4 EVENT appliquera les conditions d'annulation figurant en toutes lettres sur le site et sur le bulletin d'inscription pour tout évènement.

## **La participation, le matériel mis à disposition, les stages pratiques**

La présence de chacun doit s'accompagner d'une participation active et de l'accomplissement d'efforts personnels.

Pendant la durée des stages pratiques et de travaux en entreprises, le stagiaire continue à dépendre du prestataire de formation. Il sera néanmoins soumis au règlement intérieur de l'entreprise qui l'accueille, s'agissant des mesures de santé et sécurité (si formation en présentielle).

## **Entrée en vigueur**

Ce règlement intérieur entre en application à compter de la date de démarrage de la formation.